



## Överkalix friskola

- kultur och miljö -

i aug 2006

reviderad i januari 2008

## Likabehandlingsplan

I april 2006 trädde en lag om likabehandling i kraft för att motverka diskriminering och annan kränkande behandling. I en likvärdig verksamhet skall barns, ungas och vuxnas rättigheter respekteras fullt ut.

Det är gemensamt för all kränkande behandling, att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Således gäller förbud mot diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, sexuell läggning eller funktionshinder. Även annan kränkande behandling såsom mobbing omfattas av lagen.

Kränkningen kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera och ske mellan barn/elever, mellan personal och barn/elever. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematisk och återkommande.

### **På Överkalix friskola accepterar vi inte någon som helst form för kränkande behandling.**

Kränkningar kan vara

- fysiska
- verbala
- psykosociala ( t ex bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- text- och bildburna ( t ex klotter, brev och lappar, sms och mms, fotografering utan tillåtelse

På vår skola finns även utarbetade särskilda vänskapsplaner för olika stadier och en mobbingplan.

### **Förebyggande arbete**

Skolans verksamhet och organisation skall utformas på ett sätt som står för goda relationer och trygghet i närmiljön. I vår skolas profilering finns även inskrivet trygg arbetsmiljö och gott elevinflytande.

Det är viktigt att det förebyggande arbetet

- omfattar alla former av kränkande behandling
- är långsiktigt och omfattar såväl individ-, som grupp- och skolnivå
- hålls samman av en övergripande strategi i skolan

- integreras som en naturlig del i skolans övriga arbete
- består av att eleverna får kunskap om sina rättigheter och skyldigheter (Skolverkets föreskrifter, SKOLFS 2004:13)
- ska involvera personal, elever och föräldrar och återkommande ge möjligheter att samtala och reflektera kring förhållningssätt, värderingar, normer och relationer.
- baseras på kunskaper om elevernas trivsel och inflytande, samt ev förekomst av kränkande behandling (Skolverkets allmänna råd 2004)

**Det förebyggande arbetet på Överkalix friskola består av:**

<b>Åtgärd</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>När</b>
Likabehandlingsplanen aktualiseras i kombination med utarbetade vänskapsplaner	kontaktlärare	vid läsårsstart
Gemensamma aktiviteter Förskoleklass (F) – år 9	personal/elever	1-2 ggr/termin
Ordningsregler kring studiero	personal/elever	varje dag
Tillsyn på raster	personal	alla raster
Tillsyn i matsal	personal	alla luncher
Tillgänglighet i/vid omklädningsrum	personal	vid respektive verksamhet
Utvecklingssamtal och IUP med föräldrar/ elever	kontaktlärare	1 gång/termin och vid behov
Kompissamtal	kontaktlärare	1 gång/v
Elevskyddsombud	rektor/skyddsombud	2 ggr/läsår och vid behov
Föräldramöten	personal	1 gång/läsår och vid behov
Trivselenkät	kontaktlärare/rektor	1 gång/läsår
FN:s barnkonvention	Lärare i SO år 1-9	i år 6-7

## **Vårt arbetssätt vid kränkande behandling**

Det är viktigt att vi på ett systematiskt sätt, t ex genom kompissamtal och enkäter kontinuerligt skaffar oss kunskap om den aktuella situationen på skolan.

Om kränkning sker mellan vuxna och barn/elever eller mellan de vuxna på skolan ansvarar rektor för utredningen, eller den som huvudmannen bestämmer.

### **1. Direkt tillsägelse**

skall omfatta alla vuxna, som bevitnar något tillåtet.

Uppmärksamma konflikten direkt och lös den. Vänta med ev lektion tills saken är utredd.. Att uppträda på detta sätt, visar att alla vuxna på skolan bryr sig om

### **2. Förberedelser inför samtal**

Faktainsamling, dokumentation

- vilken form av kränkande behandling rör de sig om ?
- vilka är inblandade ?
- vad gör de inblandade ?
- när, var och hur har det skett ?

Du bör känna till något konkret som varje kränkare har gjort sig skyldig till. Prata alltid med de inblandades kontaktlärare, som i sin tur tar kontakt med rektor och vårdnadshavare.

### **3. Individuella samtal**

Kontaktläraren tillsammans med rektor, varav en är samtalsledare, samtalar med eleven i enrum. Möjlighet ges till vårdnadshavaren att delta i samtalet. Samtal skall ske med eleverna en och en för att få en så klar bild som möjligt av det som hänt.

## **Att tänka på vid samtalen**

Samtalsledarna skall

- vara tydliga och neutrala vuxna
- fråga om så nt de vet
- ge frågor som kräver korta svar, gärna ja och nej
- få bekräftelse t ex genom att fråga ”det stämmer, eller hur ?” ”har du uppfattat frågan?” eller ” har du förstått vad vi menar?”
- undvika samtal i hel grupp. Det personliga ansvaret upplevs då som relativt litet, eftersom det fördelas kollektivt. Det är viktigt att bryta kränkarnas ev gemenskap i grupp. De enskilda samtalen betyder att var och en får svara för sin del av kränkningen.

